|  |
| --- |
| 彰化師大雲端學院課程助教權限申請單(專案助理用) |
| 課程課號與名稱 |  |
| 助教帳號 |  |
| 助教姓名 |  |
| 助教e-mail | （請填校內e-mail） |
| 聯絡電話 |  |
| 申請教師核章 |  |
| **申請須知****Notice** | 1. 課程助教權限由任課老師自行加入，或填寫此申請單由數位學習中心協助加入。
2. 若課程助教有異動、替換之情形，請重新填寫申請。
3. 本中心將於收件後三日內，以e-mail方式通知申請者。
4. 為資料安全考量，請妥善管理個人帳號及密碼。
5. 專案助理帳號將於課程結束日停止使用權限。
 |
| 教務處數位學習組(以下資料由數位學習中心人員填寫) |
| 收件日期 |  | 收件人 |  |
| 處理情形 | □ 1. 權限已設定完成。 □是 □否：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□ 2. 已於\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日e-mail通知。 |
| 核章 | 承辦人 | 組長 |
|  |  |

編號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**網路教學平台資訊保密切結書**

本人 將嚴守工作保密規定與國家相關法令對業務機密負完全保密之責，並尊重智慧財產權。絕不擅自洩漏、傳播職務上任何業務相關資料及任職期間經辦、保管或接觸之所有須保密訊息資料；絕不擅自複製、傳播任何侵害智慧財產權之任何程式、軟體，違者願負法律責任。

此致

國立彰化師範大學

立同意書人(簽名）：

任 職 單 位 名 稱：

聯 絡 電 話：

中　　華　　民　　國　　　　　年　　　　月　　　　日